

Päivämäärä 6.4.2022	Palveluntuottaja, käyntikohde ja osoite Esperi Care Oy, Hoivakoti Vanhalinna. Brahelinnantie 1, 00900 Helsinki
Käynnin tarkoitus	Ennalta ilmoittamaton käynti
Yksikön asiakasprofiili	Ikääntyneiden suomenkielinen palveluasuminen
Yksikön vastuuhenkilö	Yksikön päällikkö Riitta Kolsi puh. 050 572 1189 riitta.kolsi@esperifi
Yksikön lähiesimies	Yksikönpäällikkö Riitta Kolsi
Läsnä	Tuottaja: Yksikönpäällikkö Riitta Kolsi ja tiimivastaava sairaanhoitaja Tilaaaja: Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön erityissuunnittelijat
Paikkamäärä	30
Läsnä olevat asiakkaat	Hoivakoti 1: 12 asukasta Hoivakoti 2: 18 asukasta Kaikki paikat täynnä. Yksikössä on myös asukkaita Lohjalta (1), Nurmijärveltä (1) ja Päijät-Hämeen Hyvinvointikuntayhtymästä, Lahdesta (2), muut Helsingin kaupungin asiakkaita.

## Huomiot

1. Henkilöstö		
Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin	Ammattiryhmä	Määrä
	Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja	2
	Lähihoitaja:	
	Vakituiset (kk-palkka)	11
	Vakituiset tuntityöntekijät (sijaistukset)	6
	Hoiva-avustaja (työ 100% välitöntä hoitotyötä)	2
	Kuntoutushenkilöstö:	
	Fysioterapeutti 2x viikossa liikuntahetki (asiakkaat voivat ostaa yksilöterapiata)	1
	Tukipalveluhenkilöstö: Asukaspyykinä ja tiskauksesta huolehtiva tukityöllistetty	1,5
	Siistijä arkisin 3 tuntia (ostopalveluna SOL, vaihtuu 1.5.2022 Lassila & Tikanoja)  Liinavaatepyykin pesulaan  Ruoka tulee valmiina Tilkasta (Arkea), lounasruoka lämpimänä, päivällinen ja viikonlopun ateriat lämmitetään paikan päällä.	1

	Muu, mikä? Virikeohjaaja Geronomi Lh-oppisopimusopiskelija	1 1 1			
<b>Hoitohenkilöstömitoitus</b>	Esperin Vanhalinnan henkilöstömitoitusta tarkasteltiin kuuden viikon (14.2.–27.3.2022) toteutuneiden työvuorojen kautta. Helsingin kaupungin palvelukuvauksen mukaisesti henkilöstömitoituksen tulee olla vähintään 0,7, jotta toteutunut 0,5 henkilöstömitoitusvaade/vuorokausi täyttyy. Muiden kuntien asukkaiden osalta (4 hlöä) todetaan vanhushuolteen mukaisen henkilöstön laskennallisen mitoituksensaateen olevan 0,6 /asiakas.  THL:n laskentakaavan mukaisesti laskettuna yksikön toteutunut henkilöstömitoitus oli 0,69 asiakasmäärän ollessa ajanjaksolla 30. Vuorokautinen mitoitus Vanhalinnassa vaihteli 0,4–0,6 välillä.				
<b>Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastushetkellä</b>	Ammattiryhmä / Määrä vuorossa	Aamu	Väli	Ilta	Yö
	Hoitohenkilöstö (Sote-koulutus)	6 (-7)		6	1
	Kuntoutushenkilöstö				
	Tukipalveluhenkilöstö				
	Muu henkilöstö (esim. sosionomi, geronomi)				
<b>Sijaiset</b>	Esperin Vanhalinnassa on tuttuja sijaisia ja laajahko sijaisten verkosto, johon ottaa yhteyttä äkillisissä puutostilanteissa. Sijaiset ja tuntityöntekijät ottavat myös itse yhteyttä työtä varten. Lisäksi tarvittaessa käytetään henkilöstövuokrausyrityksiä Medipower ja Hyvän Hoidon Palvelut Oy.				
<b>Henkilöstötilanne</b>	Esperin Vanhalinnan henkilöstötilanne on hyvä ja tasainen. Yksikönpäällikön mukaan yhdelle sairaanhoitajalle enemmän olisi tarvetta, sillä sairaanhoitajaresurssi on tällä hetkellä niukka. Sairaanhoitajan työ sisältää myös hallinnollista- ja kehittämistyötä sekä yksikönpäällikön sijaistamista. Edellisiin kahteen sairaanhoitajarekryyn ei ole ollut hakijoita. Lähihoitajien toimet ovat täynnä ja henkilökunta on ollut pysyvää.				
<b>2. Henkilöstön osaaminen</b>					
<b>Perehdyttäminen</b>	Uuden työntekijän perehdyttämisessä ovat käytössä Esperin Caren perehdytyskortti ja perehdytysmateriaali yrityksen Intrassa (Essi). Uudelle työntekijälle nimetään perehdyttäjä ja työvuorot suunnitellaan siten, että perehtyjä työskentelee muutaman vuoron (2 aamu- ja 2 iltavuoroa) kokeneemman hoitajan mukana.				
<b>Koulutus</b>	Vuonna 2022 henkilöstön validaatiokoulutusta on jatkettu ja ne hoitajat, jotka eivät aiemmin päässeet mukaan koulutuksiin, ovat osallistuneet/osallistumassa niihin. Validaatiokoulutusta järjestetään Vanhalinnassa paikan päällä ja kouluttajan kanssa tehdään käytännön harjoituksia. Koko henkilöstölle on pidetty Työterveyslaitoksen vastuullinen työkäyttäytyminen koulutusta. Lisäksi osa hoitajista on osallistunut lääkehoidon koulutuksiin. RAI-koulutukset ovat myös jatkuneet (Esperin omat Teams-koulutukset), kuten myös alkusammutus- pelastuskoulutukset. Esperin yhteisen koulutustarjonnan lisäksi henkilökunnalla on nykyään mahdollisuus osallistua ulkopuolisiin koulutuksiin. Tiimivastaava on tehnyt lähiesimiehen ammattitutkinto-opintoja. Vuonna 2021 toteutettiin saattohoidon koulutus.				
<b>Kokouskäytännöt</b>	Tiimikokoukset pidetään kerran viikossa esimiehen (tiimivastaava) johdolla. Yksikön päällikkö pyrkii olemaan paikalla aina kun mahdollista. Asiakkaiden hoitoon liittyvät raportit pidetään vuoron vaihtuessa suullisesti.				

<b>RAI-osaaminen</b>	Edellisellä 21.6.2021 valvontakäynnillä oli kiinnitetty huomiota hoitajien RAI-osaamisen kehittämiseen ja osaamisen jakamiseen. Hoitohenkilökunta on osallistunut Esperissä RAI-koulutukseen (säännöllisesti toistuvat Teams-koulutukset) ja myös THL:n koulutuksia ja materiaalia on käyty läpi. Yksikössä on RAI-vastaava. Kokeneet hoitajat tekevät RAI:n uusien kanssa parityönä. Yksikön päällikön mukaan RAI-osaaminen on vahvistunut. Tekemistä ja kehittämistä on vielä, että RAI-arviointitulokset näkyvät asiakkaiden hoitosuunnitelmissa ja niiden arvioinneissa.
----------------------	--

### 3. Lääkehoito- ja lääkehuolto

<b>Lääkehoitosuunnitelma</b>	Lääkehoitosuunnitelma sijaitsi yksikön toimistossa ja oli lääkärin allekirjoittama sekä päiväämä 14.2.2022. Lääkehoitosuunnitelmassa olivat selkeästi kuvattuina lupaprosessi, ohjeistus lääkepoikkeamatilanteisiin ja riskeihin sekä lääkkeiden säilytys ja käsittely.
------------------------------	---

<b>Lääkeluvat</b>	<b>Voimassa olevat lääkeluvat</b>	Lukumäärä/ toteutuu
	Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)	2 sh + 14 lh
	Sijaiset	2
	Mahdolliset rajatut lääkeluvat: Sijainen (lh-opiskelija, joka valmistuu pian lähihoitajaksi)	1
	Lupaprosessissa olevat	-
	Koontilista lääkeluvallisista nähtävillä, ajantasainen	X
	Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat näytöt.	X

<b>Lääkepoikkeamien esiintyvyys ja ennaltaehkäisy</b>	Ajalla 1.7.2021–31.12.2021 oli kirjattu 17 kpl lääkehoitoon liittyvää poikkeamaa. Lähes kaikki olivat lääkkeen antamisen unohtumisia.
---	---

### 4. Hoito ja yksikön toiminta

<b>Omavalvontasuunnitelma</b>	<p>Vanhallinnan omavalvontasuunnitelma on yksikön verkkosivuilla (24.2.2020) ja tulos-tettu kappale oli nähtävissä ilmoitustaululla. Edellinen päivitys on yksikönpäällikön mu-kaan tehty vuonna 2021 ja uusin versio on parhaillaan Esperin laaturyhmän tarkastet-tava. Omavalvontasuunnitelmaa käydään läpi yhdessä henkilökunnan kanssa.</p> <p><i>Muistutettiin, että päivitetty omavalvontasuunnitelma tulee viedä myös ulkoisille verk-kosivuille.</i></p>
-------------------------------	--

<b>Hoitotyön suunnitelma</b>	<p>Valvontakäynnillä pyydettiin satunnaisesti valittujen neljän helsinkiläisen asiakkaan hoitosuunnitelmat sekä hieman yli viikon (ajalta 28.3.2022-6.4.22) päivittäiskirjaamiset tarkasteluun.</p> <p>Kaikki suunnitelmat olivat ajantasalla, päivitetty edellisen kolmen kuukauden sisällä ja arvioinnit olivat tehty. Omahoitaja oli nimetty. Hoitosuunnitelmissa oli tehty tavoitteet keskeisille elämän osa-alueille (kuten ravitseminen, suun hoito, lääkitys, toimintakyky). Myönteistä oli se, että kaikissa suunnitelmissa näkyivät viriketoiminta sekä ulkoilu. Hoitosuunnitelmissa ei ollut nähtävillä RAI-mittiarvoja ja niiden hyödyntämistä asiakkaan hoidon suunnittelussa. <i>Kehittämistoimenpiteenä on, että asukkaiden RAI-arviointitietoja hyödynnetään hoitosuunnitelmien laatimisessa ja arvioissa.</i></p> <p>Päivittäinen kirjaaminen oli selkeää ja säännöllistä. Myönteistä oli viriketoiminnan ja ulkoilun huolellinen kirjaaminen. Myös asiakkaiden kieltäytyminen tarjotusta viriketoiminnasta tai ulkoilusta oli huolella kirjattu. Kirjaaminen oli kuitenkin enemmän tehtäväkeskeistä hoitajien työn kuvailua, kuin asiakkaan lähtökodista kirjattua kuvailevaa kirjaamista. <i>Kuten edellisellä 21.6.2021 valvontakäynnillä, kiinnitämme huomiota asiakkaan mielentilan, oman näkemyksen ja mieltymysten näkyväksi tekemiseen kirjaamisessa.</i></p>
<b>Toimintakyvyn arviointi</b>	RAI, MMSE, MNA-ravitseminen, painon ja verenpaineen seuranta.
<b>Asiakkaiden toimintakyvyn tukeminen</b>	Asiakkaiden toimintakyvyn tukeminen on osa hoitotyötä. Yksikössä on käytössä Motomed, Eva-kävelyteline ja kuntoilulaitteita. Fysioterapeutti käy kaksi kertaa viikossa ohjaamassa kuntoiluhetken. Hoivakodissa on erillinen tila, jossa asiakkaiden kanssa voidaan tehdä ryhmätoimintaa ja yksilöllisiä liikuntatarjoitteita.
<b>Rajoittamistoimenpiteet</b>	<p>Lääkäri tekee kirjallisen päätöksen rajoittamistoimenpiteestä Doma Careen moniammatillisen arvion jälkeen. Päätös on aina määräaikainen ja myös rajoitteen käytön arviointipäivämäärä kirjataan.</p> <p>Asiakkailla on jonkin verran hygieniahaalareita ja erilaisia ns. turvavöitä pyörätuolissa istumisen tukemiseksi. Laitalupia on useita. Hoitajat arvioivat rajoitteiden tarvetta ja käyttöä päivittäin osana hoitotyötä. Tiimivastaavan kanssa keskusteltiin, että <i>rajoitteen käyttö ja sen arviointi tulisi liittää osaksi asiakkaan hoitosuunnitelmaa.</i></p>
<b>Merkityksellinen arki ja elämä</b>	Virikeohjaaja (aloittanut 8/2021) on tuonut suunnitelmallista sisältöä ja ohjelmaa asiakkaiden arkeen. Hänen työnsä näkyi hoivakodin tiloissa (esim. runopajan tuotokset) ja on saanut paljon kiitosta sekä yksikön henkilökunnalta että omaisilta. Virikeohjaaja toteuttaa sekä ryhmä- että yksilötoimintaa asiakkaiden toiveiden pohjalta. Myös hoitajat toteuttavat viriketoimintaa, viettävät aikaa asiakkaiden kanssa, keskustelevat, liikkuvat sisällä ja ulkona. Hoitajat ovat myös ideoineet retkiä asiakkaiden kanssa, joita toivottavasti päästään toteuttamaan hoivakotia kauempanakin koronatilanteen salissa.
<b>Asiakasosallisuuden tukeminen</b>	Virikeohjaaja vastaa myös asukaskokousten järjestämisestä kuuden viikon välein. Edellinen kokous on järjestetty helmikuussa 2022 ja muistion mukaan asiakkaiden kanssa oli keskusteltu kokouksessa asukashoidosta, asiakkaiden toiveista ja ideoista hoidon suhteen, miellyttävästä ruokailutilanteesta, toiveruoista ja toiveista aktiviteettien suhteen. Asiakkaat olivat toivoneet muun muassa laulua ja kivaa musiikkia, jumpaa, koiravierailuja, retkiä sekä hartaustilaisuuksia. Asiakkaiden esittämiä ruoka- ja aktiviteettitoiveita (kuten laulu ja musiikki) on myös pystytty toteuttamaan. Seuraava kokous järjestään huhtikuussa.

<p><b>Ulkoilun toteutuminen</b></p>	<p>Vanhalinnassa on molempien hoivakotien käytössä esteetön, rauhallinen ja viihtyisä sisäpiha, jossa molempien kotien asiakkaat ulkoilevat paljon. Huonolla säällä ulkoilut saattavat olla hyvinkin lyhyitä piipahduksia raittiissa ilmassa. Myös lähialueella ulkoilaan asiakkaan kunnon, toiveiden ja sään mukaan. Asiakkaille tarjotaan ulkoilua ja ulkoilu suunnitellaan, kirjataan ja seurataan yksikössä käytössä olevaan päivittäisen työn jakolistaan (nimetään ulkoiluvastaava).</p>
<p><b>5. Poikkeamat ja palautteet</b></p>	
<p><b>Vaara- ja häirtatapahtumat</b></p>	<p>Asiakas: Ajalla 1.7.2021–31.12.2021 oli kirjattu 48 asiakkaisiin liittyvää vaara- ja häirtatapahtumaa. Niistä suurin osa oli kaatumisia (25 kpl) ja lääkehoitoon liittyviä tilanteita (17 kpl). Kahden kaatumisen yhteydessä asiakas oli viety jatkotutkimuksiin päivystykseen, muut olivat lievempiä (esim luisumisia) ja tilanteessa on riittänyt asiakkaan voinnin ja tilan seuranta yksikössä. Muita tapahtumia oli mm asiakkaan aggressioon liittyen (3 kpl). Tapahtumat on kirjattu selkeästi ja ne on käsitelty tiimikokouksissa.</p> <p>Henkilöstö: Ajalla 1.7.2021–31.12.2021 oli kirjattu kaksi henkilöstöön liittyvää vaara- ja häirtatapahtumaa.</p>
<p><b>Asiakas- ja omaispalautteet</b></p>	<p>Hoivakodeissa on palautelaatikko, johon tulee erittäin harvoin palautteita. Yleensä palaute annetaan suoraan ja suullisesti. Omaisilta ja läheisiltä on tullut viime aikoina kiitosta hoidosta ja varsinkin virikeohjaajan työstä. Kriittiset/rakentavat palautteet käydään läpi henkilöstön kanssa tiimikokouksissa ja mietitään yhdessä miten asioita voitaisiin parantaa.</p>
<p><b>Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus</b></p>	<p>Asia on käyty läpi henkilöstön kanssa. Vanhalinnassa ei ole vielä tullut tilanteita, jossa ilmoitus olisi ollut tarve tehdä. Henkilökunta tietää, että he voivat kääntyä esihenkilön puoleen, jos huomaavat epäasiallista toimintaa. Yksikönpäällikkö kertoo, että hoitajat tulevat hänen luo keskustelemaan matalalla kynnyksellä asiakkaiden hoidosta ja tiimikokouksissa käydään erilaiset poikkeamat läpi ja keskustellaan asiakkaiden hoidosta.</p>
<p><b>6. Yhteenveto ja erityiset huomiot</b></p>	
<p><b>Yleissiisteys ja tilojen hygienia</b></p>	<p>Yleisilme oli puhdas ja siisti.</p>
<p><b>Yhteenveto</b></p>	<p>Edellinen valvontakäynti Esperin Vanhalinnaan on tehty 21.6.2021.</p> <p>Vastaanotto oli ystävällinen ja tunnelma hoivakodissa oli kodikas ja rento sekä henkilökunta että asiakkaat tervehtivät tarkastajia. Hoivakoti 2:n yhteistilassa oli meneillään virikeohjaajan vetämä muistelu- ja toimintatuokio, jossa hyödynnettiin Sävel-Sirkku työvälinettä ja muun muassa suomalaista nostalgista musiikkia muistelun tukena. Lähes kaikki hoivakodin asiakkaat osallistuivat yhteiseen tuokioon ja keskusteluun. Muutama asiakas oli vielä aamupalalla yhdessä henkilökunnan kanssa.</p> <p>Hoivakoti 1:n puolella tunnelma oli käyntihetkellä rauhallinen, muutama asiakas katseli tv:tä, henkilökuntaa oli läsnä ja asiakkaat viettivät toimintakykynsä mukaisesti aikaa joko yhteisissä tiloissa tai omissa huoneissaan. Virikeohjaajan päivittäinen ohjelma toteutetaan molemmissa ryhmäkodeissa, myös hoitajat viettävät aikaa asiakkaiden kanssa keskustellen, yhdessä liikkuen tai ulkoillen.</p> <p>Hoitotyön kirjaamisen perusasiat ovat kunnossa ja asiakkaiden hoitotyön suunnitelmat ovat ajan tasalla. Yksikön johtajan kanssa keskusteltiin, että <i>RAI-arviointitietojen hyödyntäminen hoitosuunnitelmien laatimisessa ja arvioissa on edelleen kehittämiskohde, kuten myös nykyistä asiakaslähtöisempi kuvaileva päivittäiskirjaaminen.</i></p>

<b>Sovitut jatkotoimenpiteet</b>	Ei sovittuja jatkotoimenpiteitä.
----------------------------------	----------------------------------